

(別記様式)

「ふらっとDaimon」多目的ホール等 使用申込書

お申込みに際しては、予め空き状況をご確認のうえ、
ご使用前日までに本用紙を「受付窓口」または「FAX」にてご提出ください。
(FAX:0138-26-1189)

申込日 平成 年 月 日

「ふらっとDaimon」多目的ホール・会議室・ロビー使用規約の各事項を了承のうえ、次のとおり使用を申し込みます。

※太枠内をご記入ください。

申込者情報	申込者 (法人or団体名)		担当者	
	住所			
	連絡先	(電話)	(FAX)	
		(携帯)	(E-mail)	

ご注意：「連絡先」には、使用当日に連絡が取れる番号を必ずご記入下さい。

使用内容	使用日時	平成 年 月 日 ()			
		開始時間	時 分	終了時間	時 分
	使用目的				
	使用場所	多目的ホール ・ 会議室 ・ ロビー			
	使用予定者数	名		一般市民等の参加者見込数	名
	使用備品	イス(脚) ・ テーブル(台) ・ ホワイトボード ※全室で使用可能			
		スクリーン ・ プロジェクター ※多目的ホール・会議室で使用可能			
マイク(本) ※多目的ホールのみ使用可能					

備考	
----	--

弊社記入欄	平成 年 月 日 上記のとおり受付しました。	
	受付	打合せ事項